

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»
Котласский филиал
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»
(Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»)

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

Котлас
2025

| | | | |
|---|--|---------|--------------|
|  | Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» | | Стр. 2 из 10 |
| | Положение об отделе дополнительного образования и профессионального обучения | Версия: | 2 |

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от _____ 20__ г.
№ _____

| | |
|---|--|
| Система менеджмента качества | |
| Положение об отделе дополнительного образования и профессионального обучения | Новая редакция |
| | Дата введения - в соответствии с приказом |

Настоящее Положение разработано согласно требованиям Международного Стандарта ИСО 9001:2015 и является документом системы менеджмента качества Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова». Положение устанавливает общие положения, основные задачи и функции, структуру и принципы функционирования отдела как структурного подразделения Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения директора Филиала.

| | |
|-------------------------|---|
| Контроль документа: | Директор Филиала |
| Руководитель разработки | Заведующий отделом дополнительного образования и профессионального обучения Щелкунова Ольга Валентиновна |
| Исполнитель | Щелкунова Ольга Валентиновна |

| | | | |
|---|--|---------|--------------|
|  | Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» | | Стр. 3 из 10 |
| | Положение об отделе дополнительного образования и профессионального обучения | Версия: | 2 |

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | |
|--|----|
| Лист ознакомления..... | 4 |
| Лист учета экземпляров..... | 4 |
| Лист учета корректуры..... | 4 |
| I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ..... | 5 |
| II. ПРИВЕРЖЕННОСТЬ ПОЛИТИКЕ УНИВЕРСИТЕТА В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА..... | 6 |
| III. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ..... | 6 |
| IV. УПРАВЛЕНИЕ И СТРУКТУРА..... | 8 |
| V. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ..... | 8 |
| VI. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ..... | 9 |
| VII. СОЗДАНИЕ, ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОТДЕЛА..... | 10 |

| | | | |
|---|--|---------|--------------|
|  | Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» | | Стр. 5 из 10 |
| | Положение об отделе дополнительного образования и профессионального обучения | Версия: | 2 |

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об отделе дополнительного образования (далее - Положение) регламентирует деятельность отдела дополнительного образования и профессионального обучения (далее – отдел ДО и ПО) Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (далее – Филиал) и устанавливает задачи, функции, организационную структуру, права, обязанности, ответственность отдела и его взаимодействие с другими структурными подразделениями Филиала.

1.2. Отдел ДО и ПО действует руководствуясь:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» (в действующей редакции);
- Приказом Министерства образования и науки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (в действующей редакции);
- Приказом Министерства образования Российской Федерации от 25.09.2000 № 2749 «Об утверждении Примерного положения о структурных подразделениях дополнительного профессионального образования специалистов, организуемых в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования» (в действующей редакции);
- ФГОС по профессиям, специальностям среднего профессионального образования;
- ФГОС по специальностям высшего образования;
- иными нормативно-правовыми актами Правительства РФ, федеральных органов исполнительной власти, Правительства и органов исполнительной власти Архангельской области;
- Уставом ФГБОУ ВО "ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова" (далее - Университет);
- локально-нормативными и организационно-распорядительными актами Университета и Филиала;
- Положением о Филиале;
- настоящим Положением;

| | | | |
|---|--|---------|--------------|
|  | Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» | | Стр. 6 из 10 |
| | Положение об отделе дополнительного образования и профессионального обучения | Версия: | 2 |

- правилами по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, действующими в Филиале.

1.3. Отдел ДО и ПО пользуется закрепленным за ним руководством Филиала имуществом, помещениями, оборудованием.

II. ПРИВЕРЖЕННОСТЬ ПОЛИТИКЕ УНИВЕРСИТЕТА В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА

2.1 Отдел ДО и ПО осуществляет свои функции в соответствии с политикой качества Университета.

2.2. Обязанности отдела ДО и ПО в области реализации политики качества Университета состоят в обеспечении:

- качества предоставляемых услуг;
- эффективности использования ресурсов;
- необходимого уровня квалификации сотрудников Отдела ДО и ПО;
- четкого распределения ответственности и полномочий сотрудников Отдела ДО и ПО;
- исполнения требований внешних и внутренних нормативных документов;
- исключения рисков, связанных с оказанием несоответствующей услуги;
- своевременного обнаружения и предотвращения любых отклонений от принятых стандартов;
- внесения предложений по корректировке общей политики при ее ежегодном пересмотре руководством Университета.

III. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

3.1. Основные задачи отдела ДО и ПО:

- привлечение преподавателей Филиала к процессу разработки и реализации программ дополнительных профессиональных программ, программ профессиональной подготовки;
- удовлетворение потребностей педагогических работников Филиала в повышении уровня профессиональной компетентности, получении новых знаний в области современного содержания образования и инновационных технологий, передовом отечественном и

| | | | |
|---|--|---------|--------------|
|  | Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» | | Стр. 7 из 10 |
| | Положение об отделе дополнительного образования и профессионального обучения | Версия: | 2 |

зарубежном опыте через реализацию дополнительных профессиональных программ, программ профессиональной подготовки;

- организация текущего и перспективного планирования Филиала по направлениям деятельности отдела ДО и ПО;

- организация, разработка и утверждение рабочих программ, контрольно-оценочных материалов, методических материалов по всем образовательным программам, реализуемым по направлениям деятельности отдела ДО и ПО, обеспечение и контроль результатов их выполнения;

- расширение перечня образовательных услуг, предоставляемых физическим и юридическим лицам;

- удовлетворение потребностей населения, обучающихся и работников Филиала в дополнительном образовании;

- реализовывать политику в области качества.

3.2. Основные функции отдела ДО и ПО:

- в области дополнительного профессионального образования: планирование, разработка и реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки);

- в области профессионального обучения: планирование, разработка и реализация программ профессиональной подготовки;

- проведение исследования рынка дополнительных образовательных услуг в части выявления образовательных потребностей на дополнительное профессиональное образование, профессиональное обучение, на содержание методических семинаров, курсовой подготовки и переподготовки специалистов;

- подготовка методического обеспечения по программам дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки), программ профессиональной подготовки;

- оказание консультационной помощи преподавателям Филиала и сторонним преподавателям по организации и реализации дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

| | | | |
|---|--|---------|--------------|
|  | Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» | | Стр. 8 из 10 |
| | Положение об отделе дополнительного образования и профессионального обучения | Версия: | 2 |

- экспертиза программно-методического обеспечения по программам дополнительного профессионального образования, профессиональной подготовки;
- рекламное сопровождение процесса реализации дополнительного профессионального образования, профессионального обучения отдела ДО и ПО.
- проведение исследования степени удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых отделом ДО и ПО образовательных услуг.

IV. УПРАВЛЕНИЕ И СТРУКТУРА

4.1. Структура отдела ДО и ПО определяется штатным расписанием. Функциональные обязанности сотрудников отдела ДО и ПО определяются должностными инструкциями.

4.2. Руководство деятельностью отдела ДО и ПО осуществляет заведующий, назначаемый на должность приказом директора Филиала.

4.3. Заведующий отдела ДО и ПО организует выполнение задач, стоящих перед отделом, в соответствии с настоящим Положением и должностной инструкцией, утверждаемой директором Филиала.

4.4. Сотрудники отдела ДО и ПО назначаются на должности и освобождаются от должностей в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

V. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Сотрудники отдела ДО и ПО имеют право:

- поддерживать связь от имени Филиала с другими организациями по вопросам организации дополнительного профессионального образования и профессионального обучения;
- получать фонды на приобретение материальных ресурсов для обеспечения деятельности в рамках формирования и развития отдела ДО и ПО;
- требовать обеспечения условий для эффективного функционирования отдела ДО и ПО;
- получать от других структурных подразделений Филиала информацию и документы, необходимые для осуществления работы, входящей в компетенцию отдела ДО и ПО;

| | | | |
|---|--|---------|--------------|
|  | Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» | | Стр. 9 из 10 |
| | Положение об отделе дополнительного образования и профессионального обучения | Версия: | 2 |

- принимать участие в совещаниях при обсуждении вопросов функционирования отдела ДО и ПО, качества оказываемых дополнительных образовательных услуг, других вопросов, касающихся деятельности Филиала;

- выносить на рассмотрение руководству предложения по совершенствованию деятельности отдела ДО и ПО;

- размещать необходимую информацию на сайте Филиала в локальной сети;

- осуществлять образовательную деятельность, не предусмотренную установленным государственным заданием, за счет средств физических лиц и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

5.2. Сотрудники отдела ДО и ПО обязаны:

- обеспечивать осведомленность руководства Филиала о содержании проводимой отделом ДО и ПО работы;

- прилагать усилия для реализации поставленных перед отделом ДО и ПО задач;

- выполнять методическую работу по планированию и организации учебного процесса;

- осуществлять оперативное планирование и регулирование учебного процесса.

5.3. Ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на отдел дополнительного образования и профессионального обучения настоящим Положением, выполнение годового плана работы по всем направлениям деятельности несет заведующий отделом.

5.4. Сотрудники отдела ДО и ПО несут ответственность за качество выполнения возложенной на них работы в соответствии с должностными инструкциями.

VI. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. Показателями оценки деятельности отдела ДО и ПО являются:

- удовлетворенность потребителей качеством дополнительного профессионального образования и профессионального обучения;

- качество подготовки слушателей по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения;

- качество подготовки методических рекомендаций;

| | | | |
|---|--|---------|---------------|
|  | Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» | | Стр. 10 из 10 |
| | Положение об отделе дополнительного образования и профессионального обучения | Версия: | 2 |

- своевременное и качественное выполнение корректирующих и предупреждающих действий по итогам внутренних и внешних аудитов и т.д.

VII. СОЗДАНИЕ, ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ

7.1. Создание, ликвидация и реорганизация отдела ДО и ПО производятся приказом директора Филиала.